

**Bando per la concessione in servizio di gestione della struttura ricettiva
del CTGS. S.p.A.
(R.D. 23 maggio 1924, n. 827)
Rifugio Montecristo.**

Il Centro Turistico Gran Sasso S.p.A. con sede in Località Fonte Cerreto Assergi, 67100 L'Aquila, intende concedere, a soggetti interessati, la gestione della seguente struttura adibita alla somministrazione di alimenti e bevande ai seguenti patti e condizioni, in favore del soggetto che presenterà l'offerta del canone maggiore:

Rifugio Montecristo
canone mensile base d'asta Euro 1.000,00, più IVA.

La concessione ha la durata massima di mesi 72, eventualmente rinnovabili per altri 72 mesi, con decorrenza dalla data del verbale di consegna dell'immobile.

La concessione è aggiudicata mediante procedura aperta conseguente a tre esperimenti di gara andati a vuoto, con carattere d'urgenza e con il criterio dell'offerta al rialzo con rilancio non inferiore ad € 100,00, più IVA sul canone a base d'asta.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Il volume d'affari delle Imprese ammesse a partecipare al presente bando deve essere stato non inferiore ad € 50.000,00 nel corso dell'anno 2017. Tale requisito è comprovato mediante idonea documentazione camerale o fiscale, da allegare all'offerta a pena di inammissibilità.

Iscrizione alla CCIAA per la voce corrispondente alla gestione di bar/ristoranti e simili, da comprovare, a pena di inammissibilità, mediante certificato camerale.

ONERI A CARICO DEL GESTORE

Il gestore dovrà farsi carico delle spese di gestione della struttura; in particolare:

- Costo per riscaldamento e oneri di accensione e gestione del relativo impianto.
- Volturazione delle licenze e delle autorizzazioni a proprio nome per l'esercizio per le attività da svolgere.
- Volturazione e costi per le utenze (luce, acqua – depurazione – TARSU – ecc.).
- Volturazione e costi per le utenze telefoniche, ADSL e canoni televisivi.
- Polizza assicurativa contro gli incendi e contro il furto/danneggiamento delle attrezzature e degli arredi.
- Costo per gli interventi di ordinaria manutenzione della struttura tra i quali:
 1. Alla verifica della funzionalità della rete di terra, dei tempi di intervento delle protezioni elettriche, del funzionamento dell'illuminazione di sicurezza.
 2. Alla verifica del corretto funzionamento ed alle eventuali sostituzioni degli organi di sicurezza della rete gas sia a vista nel locale cucine sia a bordo delle apparecchiature alimentate.
 3. Alla manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le attrezzature presenti nel locale cucina e a eventuali integrazioni di esse al fine di renderle idonee per le loro specifiche funzioni.
 4. Alla pulizia e disinfezioni di celle frigo, locali per la dispensa, armadi e contenitori per alimenti di qualsiasi tipo e dimensione.
 5. Alla sanificazione di rivestimenti e pavimenti secondo quanto prescritto dalle norme in materia di sicurezza alimentare.

6. Al mantenimento della funzionalità delle dotazioni di prevenzione incendi indicate nella autorizzazione all'esercizio in essere, rilevatori di fumo e di gas, porte tagliafuoco, estintori, idranti, pulsanti ecc. provvedendo, prima di iniziare l'esercizio, a verificare ed eventualmente mantenere i componenti che non risultassero idonei.
7. Alla manutenzione e/o sostituzione di tutti le porte, finestre e relative coperture di protezione in ferro della struttura.
8. Alla pulizia con relativo smaltimento di tutti gli arredi vetusti collocati in essa dei locali non utilizzati della struttura che potranno essere usati per stoccaggio delle merci e/o derrate.
9. Della tinteggiatura mediante impregnante delle parti in legno esterne alla struttura e al controllo del tetto per evitare infiltrazioni.
10. Alla creazione di un bagno per disabili attiguo agli esistenti all'interno della struttura e due bagni esterni per il pubblico da creare nei locali non utilizzati nella struttura con l'impegno da parte del C.T.G.S. S.p.A. di fornire tutte le autorizzazioni per l'esecuzione dei lavori.
11. L'operatore economico comunicherà alla proprietà il completamento di tutti gli interventi necessari per consentire l'esercizio dell'attività di ristorazione in sicurezza ed in conformità con le norme vigenti.
12. Al completamento dell'arredamento con ulteriori tavoli sedie e ogni altra attrezzatura che a fine gestione verrà lasciata al C.T.G.S. S.p.A.

Al gestore sarà riconosciuta la possibilità di compensare con i canoni di affitto i costi sostenuti per gli interventi di ordinaria manutenzione elencati dal punto n. 1 al punto n. 12 presentando i preventivi per i lavori da effettuare che dovranno essere accettati e autorizzati dal C.T.G.S. S.p.A. Restano invece a suo definito carico gli interventi di minuta manutenzione (revisione e tinteggiatura di infissi e serramenti, di mobili e attrezzature, controllo impiantistica, frutti elettrici, etc.)

Il gestore assumerà ogni rischio legato a eventi naturali che limitano anche indirettamente l'attività del Rifugio Montecristo (es. interruzione trasportabilità stradale di accesso o guasti non imputabili al CTGS S.p.A. inerenti il servizio elettrico o interruzioni del servizio idrico).

Il gestore dovrà esonerare e manlevare il CTGS S.p.A. da ogni qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose derivati a sé medesimo alla propria struttura organizzativa ai suoi dipendenti e a terzi a causa della naturale attività di gestione dell'esercizio.

I soggetti interessati (imprese individuali, imprese costituite in forma di società commerciali, cooperativa o consortile ed i raggruppamenti di imprese), previo sopralluogo della struttura, dovranno far pervenire la formale richiesta di partecipazione alla gara, redatta compilando il modulo allegato (A), sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, inserita in plico sigillato con scritta "GARA GESTIONE STRUTTURA RICETTIVA RIFUGIO MONTECRISTO", che deve contenere:

1. l'offerta economica, redatta utilizzando il modulo allegato (B) che dovrà essere inserito in busta chiusa e sigillata con scritta "offerta economica";
2. cauzione provvisoria, destinata a garantire la sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario, per € 1500; la cauzione è costituita da assegno circolare bancario N.T.. L'assegno sarà immediatamente restituito ai non-aggiudicatari;
3. certificato di iscrizione alla CCIAA o copia autentica dello stesso o dichiarazione del legale rappresentante da cui risulti l'iscrizione nel Registro delle Imprese, codice fiscale o partita iva, natura giuridica dell'impresa, denominazione e sede legale, oggetto dell'attività, generalità del titolare/dei soci/degli amministratori;
4. documentazione camerale o fiscale da cui risulti un giro d'affari non inferiore ad € 50.000 realizzato nel corso dell'anno 2017 nella gestione di attività di pubblico esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande;

5. dichiarazione di essere esente dalle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.lgs. n. 50/2016;
6. dichiarazione del concorrente di non avere contenziosi in corso, in sede giudiziale o stragiudiziale, con il C.T.G.S. S.p.A. e che analoga condizione negativa è riferita a soci/cooperanti/ascendenti/discendenti e coniuge del concorrente. La soc. si riserva la facoltà di non concludere il contratto con soggetti che siano parti, nei sensi sopra indicati, in contenziosi giudiziali o stragiudiziali;
7. dichiarazione di non presentare offerta della gara in oggetto simultaneamente ad altre Imprese con le quali intercorrano rapporti di controllo e collegamento di cui all'art. 2359 c.c.;
8. modulo allegato (C) sulla tracciabilità dei flussi finanziari debitamente compilato.

Nel caso di Associazione Temporanea di Imprese le medesime dovranno dimostrare il possesso dei requisiti tecnici ed economici per ciascuno dei soggetti associati: il mandatario dovrà attestare il possesso dei requisiti economici complessivi in misura non inferiore al 60%, le altre imprese riunite dovranno possedere la restante percentuale in misura non inferiore per ciascuna mandante al 20% di quanto richiesto cumulativamente.

L'offerta dovrà pervenire al Centro Turistico Gran Sasso S.p.A., località Fonte Cerreto 67100 – L'Aquila entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 08 gennaio 2019 tramite raccomandata AR o anche a mano; l'Azienda non risponde, in caso di invio tramite posta, di eventuali ritardi o smarrimenti del plico e si procederà all'apertura delle buste in seduta pubblica il giorno 08 gennaio 2019 alle ore 13,00.

CAUZIONE

La Ditta aggiudicataria è obbligata a costituire una garanzia, a copertura di eventuali corrispettivi insoluti e danni, pari a 12 canoni anticipati, costituita da fideiussione o garanzia autonoma a **prima richiesta**, rilasciata da una banca operante sul territorio nazionale o da primaria compagnia assicurativa (con riserva di gradimento da parte del CTGS) da consegnare prima della stipula del contratto.

CANONE LOCAZIONE

Le Ditte aggiudicatarie sono obbligate a versare al Centro Turistico il canone di locazione in rate mensili anticipate; Per tutte le informazioni di carattere tecnico nonché per quelle relative alla procedura di gara e alle modalità di presentazione delle offerte e per l'effettuazione del sopralluogo della struttura è possibile rivolgersi al Sig. Alfonso Ianni numero telefonico 0862/606847 (e-mail affari generali.ctgs@ilgransasso.it.)

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE CON AGGIUDICAZIONE AL PUNTEGGIO TOTALE PIU' ALTO.

Saranno attribuiti un massimo di **30 punti per l'offerta economica** in rapporto all'offerta presentata es. € 1.000 punti 15 € 1600 punti 16 e così via fino ad un massimo di 30 punti.

Saranno riconosciuti un massimo di **30 punti per l'adempimento obbligatorio di oneri a carico del gestore di ordinaria manutenzione dei punti n. 1,2,4,5,6,7,8,9,10,11**, si impone di presentare relazione sui tempi e modi di realizzazione dei vari punti.

Saranno riconosciuti un massimo di **15 punti per l'adempimento obbligatorio a carico del gestore di ordinaria manutenzione del punto n.12** a insindacabile giudizio della commissione si consiglia allegare brochure degli arredi e/o altro.

Saranno riconosciuti un massimo di **15 punti per l'adempimento obbligatorio oneri a carico del gestore di ordinaria manutenzione del punto n.3** a insindacabile giudizio della commissione si consiglia di allegare brochure delle eventuali nuove attrezzature proposte

Saranno riconosciuti un massimo di **10 punti per proposte migliorative** a insindacabile giudizio della commissione

NORME DI AUTOTUTELA

Centro Turistico Gran Sasso SpA con unico socio soggetta a Direzione e Coordinamento dell'Ente
Comune dell'Aquila – Loc. Fonte Cerreto, 67100 Assergi L'Aquila -
Tel. 0862606847 - Fax 0862028465 - Codice Fiscale e Partita IVA - 01416720660
Capitale sociale € 4.352.064,00 i.v. – Iscritta al Registro delle Imprese dell'Aquila al N° 45152 – REA 90761

Il CTGS spa si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio di:

- aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida pervenuta, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- sospendere, rinviare ovvero annullare la gara di che trattasi senza che le ditte concorrenti possano in alcun modo vantare diritti di sorta;
- non procedere all'aggiudicazione in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o conveniente;
- non procedere all'aggiudicazione qualora l'aggiudicatario risultasse non in regola con i versamenti contributivi di legge a norme vigenti.

VARIE

Essendo previsti lavori di manutenzione della struttura in oggetto, il gestore dovrà assicurare l'accesso ai tecnici preposti alla redazione del progetto esecutivo di manutenzione/ristrutturazione, a semplice richiesta scritta del C.T.G.S. S.p.A. così da consentire i rilievi necessari alla definizione degli aspetti progettuali e la realizzazione delle opere che per il periodo di esecuzione delle stesse, daranno la possibilità di non effettuare i pagamenti dei canoni di affitto.

La Società aggiudicataria dovrà garantire, al personale dipendente del CTGS S.p.A., la somministrazione di pasti (pranzo e/o cena), dietro corresponsione di buoni pasto emessi da società operanti a livello nazionale, o apponendo una firma su modulo appositamente predisposto del controvalore di Euro 7,00.

Il CTGS si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara o anche di non procedere alla stipula del contratto, a Suo insindacabile giudizio.

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 38, comma 2 bis (comma introdotto dell'art. 39 comma 1, legge n. 114 del 2014); sanzione pecuniaria stabilita in misura pari all'uno per cento del valore della gara.

Il CTGS si riserva la facoltà di recedere dal contratto con un preavviso di mesi due senza onere alcuno a carico del CTGS stesso.

In caso di recesso anticipato da parte del conduttore il CTGS escuterà a titolo risarcitorio la cauzione versata.

Al momento dell'affidamento delle strutture e della cessazione del contratto sarà redatto in contraddittorio tra le parti, l'inventario dei beni di proprietà del CTGS contenuti nella struttura. Saranno posti a carico del gestore eventuali danni alla struttura e/o alle attrezzature che dovessero riscontrarsi a fine locazione.

Sarà motivo di rescissione contrattuale il mancato pagamento di un solo canone da parte del gestore.

La struttura è affidata in gestione nello stato di fatto e di diritto in cui si trova. Ogni modifica, che il concessionario ritenga essenziale per lo svolgimento dell'attività deve essere preventivamente autorizzata dal C.T.G.S. S.p.A. e realizzata secondo la normativa di riferimento e con spese a carico del concessionario. Tutte le opere realizzate da quest'ultimo restano, al termine del periodo di concessione, di proprietà del C.T.G.S. S.p.A.

Sarà motivo di rescissione la realizzazione di lavori non preventivamente autorizzati, salve diverse preventive pattuizioni da concordare prima della loro esecuzione.

Per ogni e qualsiasi controversia in relazione all'esecuzione. Inadempimenti del presente bando e futuro contratto sarà esclusivamente competente il foro di L'Aquila

L'Aquila, 24 dicembre 2018.

L'Amministratore Unico C.T.G.S. S.p.A.
Ing. Dino Pignatelli
C.T.G.S. S.p.A.

Timbro e Firma per accettazione _____

ALLEGATO A

Il sottoscritto _____
In qualità di legale rappresentante (oppure _____)
della società _____

CHIEDE DI PARTECIPARE

Al bando per la concessione in servizio di gestione della struttura ricettiva del CTGS S.p.A. (R. D. 23 maggio 1924, n. 827) Rifugio Montecristo – L'Aquila

Allega e dichiara:

- 1) l'offerta economica, redatta utilizzando il modulo (B) allegato che dovrà essere inserito in busta chiusa e sigillata con scritta "offerta economica";
- 2) cauzione provvisoria, destinata a garantire la sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario, per € 1.000.00; la cauzione è costituita da assegno circolare bancario N.T.. L'assegno sarà immediatamente restituito ai non aggiudicatari.
- 3) certificato di iscrizione alla CCIAA o copia autentica dello stesso o dichiarazione del legale rappresentante da cui risulti l'iscrizione nel Registro delle Imprese, codice fiscale o partita iva, natura giuridica dell'impresa, denominazione e sede legale, oggetto dell'attività, generalità del titolare/dei soci/degli amministratori;
- 4) documentazione camerale o fiscale da cui risulti un giro d'affari non inferiore a € 50.000,00 realizzato nel corso dell'anno 2017 nella gestione di attività di pubblico esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande;
- 5) documento in corso di validità del legale rappresentante della ditta;
- 6) dichiarazione di essere esente dalle cause di esclusione di cui all'art 80 D.lgs. n. 50/2016;
- 7) dichiarazione del concorrente di non avere contenziosi in corso, in sede giudiziale o stragiudiziale, con il CTGS e che analoghe condizione negativa è riferita ai soci/cooperanti/ascendenti/discendenti/e coniuge del concorrente. La Soc. si riserva la facoltà di non concludere il contratto con soggetti che siano parti nei sensi sopra indicati, in contenziosi giudiziali o stragiudiziali.
- 8) dichiarazione di non presentare offerta della gara in oggetto simultaneamente ad altre Imprese con le quali intercorrono rapporti di controllo e collegamento di cui all'art. 2359 c.c.;

Data _____

Timbro e Firma _____

ALLEGATO C

LEGGE 136 DEL 13 AGOSTO 2010 "TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI" DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
AI SENSI D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto _____
Codice fiscale _____
Nato il _____ a _____ (_____)
In qualità di _____
Dell'impresa _____
Con sede legale a _____ in _____
Cod. fiscale n. _____ Partita IVA n. _____
E-mail _____ Tel. _____ Fax _____
Pec (Posta Elettronica Certificata) _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

con riferimento all'art. 3 della legge n. 136/2010 inerente la tracciabilità dei flussi finanziari, quanto segue:

conto corrente n. _____ aperto presso: _____

IBAN: _____

conto corrente n. _____ aperto presso: _____

IBAN: _____

le persone delegate ad operare su tale/i conto/i sono:

1) _____, nato/a a _____ () il _____

Cod. Fiscale _____, residente in _____;

2) _____, nato/a a _____ () il _____

Cod. Fiscale _____, residente in _____;

(si precisa che in caso la ditta utilizzi ulteriori conti correnti e altre persone siano delegate ad operare su tali conti correnti, vige l'obbligo di comunicarli tutti)

Data _____

Il Dichiarante timbro e firma _____

Ai fini della validità della presente dichiarazione deve essere allegata fotocopia, non autentica, del documento di identità del sottoscrittore (Esente da autentica di firma ai sensi dell'art. 38 comma 3, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445) Ai sensi del D.Lgs: 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" con firma in calce alla presente dichiarazione esprimo il consenso e autorizzo il Comune in indirizzo al trattamento dei dati comunicati, esclusivamente per le finalità inerenti la gestione delle procedure

Centro Turistico Gran Sasso SpA con unico socio soggetta a Direzione e Coordinamento dell'Ente
Comune dell'Aquila - Loc. Fonte Cerreto, 67100 Assergi L'Aquila -
Tel. 0862606847 - Fax 0862028465 - Codice Fiscale e Partita IVA - 01416720660
Capitale sociale € 4.352.064,00 i.v. - Iscritta al Registro delle Imprese dell'Aquila al N° 45152 - REA 90761